

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2024-1711

Timlärare valinta ajalle 30.8.2024-30.06.2025, Tusby träsksvenska skola

Tuusulan kunnan sivistyksen palvelualueella, Tusby Träsk svenska skolan palveluyksikössä on vapautunut tuntiopettajan virka määräaikaista täyttämistä varten. Rekrytointilupa uuden henkilön rekrytoimiseksi on saatu 08.08.2024.

Tusby Träsk svenska skolan tuntiopettajan virka on ollut julkisesti haettavana määräaikaista täyttämistä varten ajalla 09.08.2024-23.08.2024 kunnan verkkosivuilla, työ- ja elinkeinotoimiston (TE-palvelut.fi) sekä Rekrytointi.com -verkkosivuilla.

Kelpoisuusvaatimukset määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 mukaisesti.

Määräaikaan mennessä tehtävää haki 6 joista 1 täytti kelpoisuusehdot. Virkaan haastateltiin hakijoista 3.

Hakemusten ja haastattelujen pohjalta tehdyn kokonaisarvion perusteella Tusby träsksvenska skolan tuntiopettajan määräaikaiseen virkaan valitaan kasvatustieteiden kandidaatti Linnea Lindström. Hän on suorittanut opettajan pedagogiset opinnot sekä luokanopettajan monialaiset opinnot ja suorittaa parhaillaan äidinkielen ja kirjallisuuden aineenopettajan opintoja (svenska som modersmål). Hän osoitti hakemuksessaan ja haastattelussa vahvaa kykyä strukturoida opetustaan sekä mukauttaa sitä erilaisten oppijoiden tarpeisiin, mikä on olennaista tehtävän sisältäessä erityisopetusta. Lisäksi hän osoitti tuntevansa kielisaarekekoulujen erityispiirteitä sekä kykyä vastata näihin haasteisiin. Hänellä on myös pitkä kokemus lasten kanssa työskentelystä ja lapsiryhmien ohjaamisesta.

Palvelussuhteen ehdot ja palkkaus määräytyvät kunnallisen OVTES virka- ja työehtosopimuksen palkkahinnoittelun 40307099 mukaisesti. Tehtäväkohtainen palkka on 2390,71 €/kk. Tämän lisäksi maksetaan OVTES:n mukainen kokemuslisä erillisen hakemuksen perusteella.

Määräaikaisen viran täytössä noudatetaan viiden kuukauden koeaikaa. Valinta on ehdollinen siihen asti, kun valittu on toimittanut hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan sekä tuonut nähtäväksi hyväksyttävän rikosrekisteriotteen.

Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosääntö, toimivaltuudet henkilöstöasioissa.

Opetuspäällikön päätös 234/18.12.2014 Päätösvallan delegointi rehtoreille 1.1.2015 alkaen.

TSL 1. luku 3 §: opetuksen järjestäminen.

Opetuspäällikön hyväksymä rekrytointilupa: 08.08.2024

Päätös

Päätän, että

- Tusby träsksvenska skolan tuntiopettajan määräaikaiseen virkaan valitaan kasvatustieteiden kandidaatti Linnea Lindström ajalle 30.8.2024-30.06.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- viran palkkaus määräytyy kunnallisen OVTES virka- ja työehtosopimuksen palkkahinnoittelun 40304099 mukaisesti siten, että tehtäväkohtainen palkka on 2390,71 €/kk
- määräaikaisen viran täytössä noudatetaan viiden kuukauden koeaikaa
- valinta on ehdollinen siihen asti, kun valittu on toimittanut hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan sekä tuonut nähtäväksi hyväksyttävän rikosrekisteriotteen

Tiedoksi

valittu, hakijat, opetuspäällikkö, sivistystoimi, henkilöstöpalvelut, kasvatus- ja sivistyslautakunnan pj.

Allekirjoitus

Saara Värtö, rehtori

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 17.10.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 5

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, Kasvatus ja sivistyslautakunta
osoite: Kotorannankuja 10, PL 60, 04301 Tuusula
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi
puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.